

HURAIAN PINDAAN DOKUMEN ISO UPM

BAHAGIAN A: Huraian Pindaan Dokumen ISO

(Diisi oleh Pemohon/Pemilik Proses dan sila abaikan ruangan No. CPD kerana akan dilengkapkan oleh TPKD PP)

No. CPD	Pemilik Proses	Huraian Pindaan Dokumen *		Tambahan (T) / Pemotongan (P)																
		Asal	Pindaan																	
OPR(TPU) : 8/2016	Taman Pertanian Universiti	<p>Nama Dokumen: Prosedur Pengurusan Tanaman Kod Dokumen: UPM/OPR/TPU/P003 No. Isu: 02, No. Semakan: 04, Tarikh kuatkuasa: 13/05/2016</p> <p>Rujuk borang CPD berkaitan.</p> <p>2.0 SKOP</p> <p>Prosedur ini merangkumi aktiviti mengenalpasti jenis tanaman, kawasan, penanaman, penyelenggaraan, penuaian dan pascatuai.</p> <p>4.0 DOKUMEN RUJUKAN</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombor Dokumen</th> <th>Tajuk Dokumen</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-</td> <td>Skim Amalan Ladang Baik Malaysia (SALM)</td> </tr> </tbody> </table> <p>Pindaan pada para ruangan 'Perincian'</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Perincian</th> <th>Rekod/ Dokumen Rujukan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6.3.1 Sediakan pelan,peta/plot penanaman (kecuali tanaman sayuran di TPU Serdang rujuk Malaysian Good Agricultural Practise (MyGAP)</td> <td>Malaysian Good Agricultural Practise (MyGAP)</td> </tr> </tbody> </table>	Nombor Dokumen	Tajuk Dokumen	-	Skim Amalan Ladang Baik Malaysia (SALM)	Perincian	Rekod/ Dokumen Rujukan	6.3.1 Sediakan pelan,peta/plot penanaman (kecuali tanaman sayuran di TPU Serdang rujuk Malaysian Good Agricultural Practise (MyGAP)	Malaysian Good Agricultural Practise (MyGAP)	<p>Nama Dokumen: Prosedur Pengurusan Tanaman Kod Dokumen: UPM/OPR/TPU/P003 No. Isu: 02, No. Semakan: 05, Tarikh kuatkuasa: 19/09/2016</p> <p>2.0 SKOP</p> <p>Prosedur ini merangkumi aktiviti mengenalpasti jenis tanaman, kawasan, penanaman, penyelenggaraan, penuaian dan pascatuai <u>kecuali Unit Sayuran (MyGAP), Serdang.</u></p> <p>4.0 DOKUMEN RUJUKAN</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombor Dokumen</th> <th>Tajuk Dokumen</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-</td> <td><u>Malaysian Good Agricultural Practises (MyGAP) – Sektor Tanaman</u></td> </tr> </tbody> </table> <p>Pindaan pada para ruangan 'Perincian'</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Perincian</th> <th>Rekod/ Dokumen Rujukan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6.3.1 Sediakan pelan,peta/plot penanaman (kecuali tanaman sayuran di TPU Serdang rujuk Malaysian Good Agricultural <u>Practises</u> (MyGAP) <u>Sektor Tanaman</u></td> <td>Malaysian Good Agricultural <u>Practises</u> (MyGAP) – <u>Sektor Tanaman</u></td> </tr> </tbody> </table>	Nombor Dokumen	Tajuk Dokumen	-	<u>Malaysian Good Agricultural Practises (MyGAP) – Sektor Tanaman</u>	Perincian	Rekod/ Dokumen Rujukan	6.3.1 Sediakan pelan,peta/plot penanaman (kecuali tanaman sayuran di TPU Serdang rujuk Malaysian Good Agricultural <u>Practises</u> (MyGAP) <u>Sektor Tanaman</u>	Malaysian Good Agricultural <u>Practises</u> (MyGAP) – <u>Sektor Tanaman</u>	P&T
Nombor Dokumen	Tajuk Dokumen																			
-	Skim Amalan Ladang Baik Malaysia (SALM)																			
Perincian	Rekod/ Dokumen Rujukan																			
6.3.1 Sediakan pelan,peta/plot penanaman (kecuali tanaman sayuran di TPU Serdang rujuk Malaysian Good Agricultural Practise (MyGAP)	Malaysian Good Agricultural Practise (MyGAP)																			
Nombor Dokumen	Tajuk Dokumen																			
-	<u>Malaysian Good Agricultural Practises (MyGAP) – Sektor Tanaman</u>																			
Perincian	Rekod/ Dokumen Rujukan																			
6.3.1 Sediakan pelan,peta/plot penanaman (kecuali tanaman sayuran di TPU Serdang rujuk Malaysian Good Agricultural <u>Practises</u> (MyGAP) <u>Sektor Tanaman</u>	Malaysian Good Agricultural <u>Practises</u> (MyGAP) – <u>Sektor Tanaman</u>																			

No. CPD	Pemilik Proses	Huraian Pindaan Dokumen *		Tambahan (T) / Pemotongan (P)
		Asal	Pindaan	
		<p>7.0 Rekod Kualiti [Kod Fail TPU, Serdang; UPM/TPU/TANAMAN/MyGAP/<tahun>/Jld. (Siri)]</p> <p>Kod Fail, TPU, Bintulu; UPM/FSPM/TPU/TANAMAN/MyGAP/<tahun>/Jld. (Siri)</p> <p>REKOD MyGAP BAHAGIAN <LOKASI> <(TAHUN)></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rekod Pembelian Dan Penggunaan Bahan Tanaman (MyGAP 4-2) • Rekod Pembelian dan Penggunaan Baja, Substrat* dan Bahan Berkaitan** (MyGAP 4-4) • Rekod Pembelian Racun Mahluk Perosak/Bahan Kimia (MyGAP 4-7) • Rekod Hasil dan Rawatan Pasca Tuai (MyGAP 4-11) • Rekod Pelupusan Sisa Ladang (MyGAP 4-12); • Dan lain-lain rekod MyGAP yang berkaitan 	<p>7.0 Rekod Kualiti [Kod Fail TPU, Serdang; UPM/TPU/TANAMAN/MyGAP/<tahun>/Jld. (Siri)]</p> <p>Kod Fail, TPU, Bintulu; UPM/FSPM/TPU/TANAMAN/MyGAP/<tahun>/Jld. (Siri)</p> <p>REKOD MyGAP BAHAGIAN <LOKASI> <(TAHUN)></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rekod Pembelian Dan Penggunaan Bahan Tanaman (MyGAP 4-2) • Rekod Pembelian dan Penggunaan Baja, Substrat* dan Bahan Berkaitan** (MyGAP 4-4) • <u>Rekod Penggunaan Racun Mahluk Perosak/Bahan Kimia (MyGAP 4-8)</u> • Rekod Hasil dan Rawatan Pasca Tuai (MyGAP 4-11) • Rekod Pelupusan Sisa Ladang (MyGAP 4-12); • Dan lain-lain rekod MyGAP yang berkaitan 	P&T
OPR(TPU) : 9/2016	Taman Pertanian Universiti	<p>Nama Dokumen: Borang Permohonan Penggunaan/Perkhidmatan TPU</p> <p>Kod Dokumen: OPR/TPU/BR/UMUM/Perkhidmatan TPU</p> <p>No.Isu : 02, No. Semakan :03, Tarikh kuatkuasa : 13/05/2016</p> <hr/> <p>Rujuk CPD</p> <p>-</p>	<p>Nama Dokumen: Borang Permohonan Penggunaan/Perkhidmatan TPU</p> <p>Kod Dokumen: OPR/TPU/BR/UMUM/Perkhidmatan TPU</p> <p>No.Isu : 02, No. Semakan :04, Tarikh kuatkuasa : 19/09/2016</p> <hr/> <p>Muka surat 2 drp 2; Syarat Permohonan Penggunaan/Perkhidmatan TPU (Bukit Ekspo)</p> <p><u>6. Permohonan mesti dibuat lima (5) hari bekerja sebelum tarikh penggunaan perkhidmatan kawasan di Bukit Ekspo. (T)</u></p>	T

BAHAGIAN B: Kelulusan CADANGAN PINDAAN DOKUMEN ISO

(Diisi oleh PKD / TPKD mengikut skop dokumen ISO)

Peneraju Proses:	<u>TAMAN PERTANIAN UNIVERSITI</u>		
Kelulusan Mesyuarat:	<u>MESYUARAT OPERASI, TPU</u>	Kali ke-	<u>86 (5/2016)</u>
Tarikh Mesyuarat:	<u>09 OGOS 2016</u>		
Cadangan Tarikh Kuatkuasa *:	<u>19/09/2016</u>		

Nota *:

- Tarikh Kuatkuasa merujuk kepada tarikh yang ditetapkan dan sila berhubung dengan PKD sekiranya perlukan tarikh kuatkuasa lain
- Masukkan Huraian Pindaan Dokumen yang dilampirkan oleh pencadang bersama Borang Cadangan Pindaan/Tambahan Dokumen.